

## 1. Werkingssfeer

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op het aanbod van 'Stiefmanagement'. Het betreft o.a. coaching (face tot face, video coaching, telefooncoaching, e-mail coaching), lezingen, sessies en workshops.

Afwijkingen van deze algemene voorwaarden kunnen slechts schriftelijk worden overeengekomen.

## 2. Deelname

Deelname aan coachingtrajecten van 'Stiefmanagement' start na een intakegesprek door 'Stiefmanagement' met de cliënt. Tijdens dit gesprek worden inhoud en zonodig aanpak of duur van de activiteit overeengekomen. Aanpassingen hiervan gebeuren altijd in overleg met de cliënt.

## 3. Vertrouwelijkheid

De door de cliënt aan 'Stiefmanagement' verstrekte gegevens zullen vertrouwelijk worden behandeld. Dit geldt voor alle informatie die als vertrouwelijk aan 'Stiefmanagement' wordt verstrekt en voor alle andere informatie die redelijkerwijs als zodanig kan worden beschouwd.

## 4. Annulering door de cliënt

Een consult dient minstens 72 uur voordat het zou plaatsvinden te worden geannuleerd. Zo niet, dan wordt het volledige verschuldigde bedrag in rekening gebracht.

Een workshop dient twee weken van tevoren te worden geannuleerd. Bij annulering daarna wordt 50% in rekening gebracht en bij annulering binnen 72 uur 100%.

## 5. Annulering door 'Stiefmanagement'

'Stiefmanagement' behoudt zich het recht voor om in gevallen waarin sprake is van overmacht de datum, aanvangstijd en/of plaats van het consult of workshop of welke dienst ook te wijzigen in overleg met de cliënt.

Indien er naar het oordeel van 'Stiefmanagement' geen vruchtbare samenwerking mogelijk is, behoudt 'Stiefmanagement' zich het recht voor een traject te beëindigen. Indien er, naar het oordeel van Stiefmanagement, sprake is van een traject dat slechts zinvol is, indien het volledig gevolgd wordt, zullen reeds betaalde consulten terug betaald worden.

Indien cliënt een achterstand in betaling heeft, is 'Stiefmanagement' gerechtigd haar verplichtingen op te schorten.

## 6. Aansprakelijkheid en vrijwaring

### a. Aansprakelijkheid

'Stiefmanagement' aanvaardt geen aansprakelijkheid voor foutieve interpretatie door de cliënt van de inhoud van de gegeven consulten of welke andere dienst ook.

'Stiefmanagement' aanvaardt geen aansprakelijkheid voor de kosten, schaden en interesten die mochten ontstaan als direct of indirect gevolg van:

- overmacht
- een doen of nalaten door de cliënt

### b. Vrijwaring

'Stiefmanagement' is gevrijwaard voor alle aanspraken van derden terzake van door 'Stiefmanagement' uitgevoerde activiteiten op het gebied van coaching, workshops en welke andere dienst ook, tenzij rechtens komt vast te staan dat deze aanspraken een direct gevolg zijn van bewuste roekeloosheid van de kant van 'Stiefmanagement' en de cliënt bovendien aantoonbaar dat hem/haar terzake geen enkel verwijt treft.

## 7. Betalingsvoorwaarden

Bij het eerste contact of bij het intakegesprek wordt de cliënt op de hoogte gesteld van het dan geldende tarief van het gewenste product van 'Stiefmanagement'. Tevens wordt in dit gesprek of contact de betalingswijze vastgesteld.

Betalingen dienen vooraf plaats te vinden, tenzij anders is overeengekomen, op door een 'Stiefmanagement' aangegeven rekening. Bij contante betaling wordt een betalingsbewijs verstrekt.

Mocht zijn overeengekomen dat betaling vooraf niet noodzakelijk is, dan dienen de verschuldigde bedragen uiterlijk 5 werkdagen na ontvangst van de rekening betaald te zijn.

Indien voor een bepaald product of bepaalde dienst betaling in termijnen door 'Stiefmanagement' mogelijk is gemaakt, dan wordt dit vooraf overeengekomen. Mocht één termijn niet zijn voldaan, dan zijn alle termijnen terstond opeisbaar.

Voor zover 'Stiefmanagement' verplicht wordt omzetbelasting in rekening te brengen, komt deze ten laste van de cliënt.

Bij te late betaling is de wettelijke rente verschuldigd. Eventuele kosten van invordering zijn altijd ten laste van de cliënt.

Een cliënt kan zich nimmer beroepen op schuldverrekening.

## **8. Geschillen**

Indien er uit deze algemene voorwaarden geschillen voortvloeien, streeft 'Stiefmanagement' ernaar deze in eerste instantie in onderling overleg met de cliënt op te lossen. Mocht dit onverhoopt niet tot resultaat leiden, dan worden de geschillen aan de Nederlandse rechter voorgelegd.

Deze overeenkomst wordt beheerst door het Nederlandse recht.